



Comune di Nocciano
Provincia di Pescara
Via San Rocco n.1.
65010 Nocciano (PE)
085 - 847135 fax 085 - 847602

Prot. 3001 del 30.06.2023

DECRETO SINDACALE N. 7 DEL 30.06.2023

Oggetto Conferimento incarico di posizione organizzativa del Settore Affari generali e collettività alla dipendente De Clerico Laura.

IL SINDACO

Premesso che il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e l'allegata macrostruttura del Comune, prevedono le seguenti strutture organizzative di vertice:

- 1) Settore Segreteria-Affari Generali e Collettività
- 2) Settore Tecnico
- 3) Settore Finanziario
- 4) Settore Vigilanza

Rilevato che:

- in data 16/11/2022 veniva sottoscritto il CCNL funzioni locali 2019/2021 che al Titolo III, introduce la disciplina del nuovo ordinamento professionale ed al capo II (artt. 16 e seguenti) regola gli incarichi di Elevata Qualificazione in sostituzione delle precedenti Posizioni Organizzative, quali: *“posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ, conferito in conformità all'art. 18 del presente CCNL. Tali posizioni richiedono: responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni; conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo. 2. Le suddette posizioni di lavoro vengono distinte in due tipologie: a) posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa; b) posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum. 3. Gli incarichi di EQ, afferenti alle suddette posizioni di lavoro di cui al comma 2, possono essere affidati a personale inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ovvero a personale acquisito dall'esterno ed inquadrato nella medesima area.*

4. *Nel caso in cui gli Enti siano privi di personale dell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, la presente disciplina si applica: a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nell'area degli Istruttori o degli Operatori esperti...*"(art. 16 CCNL 2019/2021 funzioni locali);

- ai sensi dell'art. 50, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 "Il sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali";
- ai sensi dell'art. 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 "nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 9 del 29.03.2023 con la quale sono stati approvati i nuovi profili dell'Ente sulla base delle declaratorie di cui al CCNL 16.11.2022;

Rilevato che questo Comune è privo di figure dirigenziali;

Dato atto che occorre nominare il Responsabile del Settore Affari Generali e Collettività del Comune di Nocciano;

Visti i precedenti decreti di nomina;

Verificato che il dipendente sotto indicato possiede adeguata esperienza, competenza e professionalità, nonché idoneo inquadramento contrattuale ai fini dell'assunzione dell'incarico in oggetto;

Ritenuto pertanto, alla luce delle suesposte considerazioni. di dover conferire alla dipendente De Clerico Laura, assunta a tempo pieno indeterminato di questo Comune con la qualifica di Istruttore Amministrativo cat. C - posizione economica C4, l'incarico di EQ degli uffici e dei servizi afferenti al Settore Segreteria Affari Generali e Collettività. con decorrenza dal 01.07.2023 e sino al 31.12.2023 al fine di dare piena attuazione al principio della ripartizione delle competenze politico gestionali e di attribuire, conseguentemente, le funzioni e la responsabilità di cui all'articolo 59 dello Statuto Comunale e degli artt.107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 17, comma 3 del CCNL Funzioni Locali 2019/2021 il quale stabilisce che nelle ipotesi di conferimento dell'incarico di EQ a personale inquadrato nella categoria degli istruttori, l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 3.000 ad un massimo di € 9.500 annui lordi per tredici mensilità;

Ritenuto pertanto di riconoscere alla suddetta dipendente. una retribuzione di posizione di € 5.500,00 annui lordi per tredici mensilità rapportata all'orario di lavoro;

Visti:

- il CCNL Regioni- Enti Locali del 16.11.2022;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il TUEL n. 267/2000;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

CONFERISCE

ai sensi dell'art. 16, comma 4 del CCNL Funzioni Locali 2019/2021, alla dipendente De Clerico Laura, dipendente a tempo pieno indeterminato di questo Comune con la qualifica di Istruttore

Amministrativo cat. C - posizione economica C4, l'incarico di EQ afferente agli uffici e servizi del Settore Segreteria Affari Generali e Collettività, con decorrenza dal 01.07.2023 e fino al 31.12.2023, trattandosi di posizione lavorativa che richiede lo svolgimento delle funzioni di cui, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;

DA ATTO

Di stabilire inoltre quanto segue:

- che al suddetto responsabile sarà corrisposta una retribuzione di posizione di € 5.500,00 annui lordi per tredici mensilità rapportata all'orario di lavoro;
- che al sopra citato Responsabile, spetterà una retribuzione di risultato nella misura stabilita nella contrattazione decentrata integrativa, da corrispondersi al termine dell'esercizio finanziario di riferimento. subordinatamente alla positiva valutazione del risultato delle attività e del conseguimento degli obiettivi assegnati, da effettuarsi da parte del Nucleo di valutazione;
- che le indennità di cui ai precedenti punti sono omnicomprensivi ed assorbono tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL, ed ogni altro ulteriore emolumento, con la sola ed unica eccezione di quanto previsto ed ammesso specificatamente dal contratto collettivo nazionale di lavoro;
- il suddetto Responsabile del Settore dovrà effettuare, nel rispetto di quanto stabilito dal CCNL e dalle norme vigenti, prestazioni di lavoro straordinario nella misura necessaria a garantire il raggiungimento degli obiettivi stabiliti;
- che il presente incarico di conferimento di responsabilità del settore, nonché le retribuzioni ad esso correlate, potrà essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi, nel rispetto delle procedure stabilite dal vigente CCNL Enti Locali;
- che, per quanto non previsto dal presente decreto, si rinvia alle norme legislative. regolamentari e contrattuali vigenti; che si intendono tacitamente abrogate tutte le disposizioni di provvedimenti/decreti sindacali in contrasto con il presente decreto.

Il presente decreto sarà consegnato all'interessato per l'accettazione dell'incarico, nonché pubblicato all' Albo Pretorio online.

Nocciano 30.06.2023

IL SINDACO
f.to Marcello Luciano Giordano